

برنامه زمان بندی برگزاری «دوره های آموزشی توجیهی بدو خدمت» ویژه کارکنان جدید استخدام استانداری مازندران (گروه دوم)

روز	ساعت	۱۰-۸	۱۲-۱۰	۱۳-۱۲	۱۵-۱۳	۱۷-۱۵
یکشنبه ۱۴۰۴/۱۰/۰۷	آشنایی با دستگاه اجرایی محل خدمت (بخش اول)	آشنایی با قوانین و مقررات اداری و استخدامی (بخش اول)	استراحت	آشنایی با دستگاه اجرایی محل خدمت (بخش دوم)	آشنایی با قوانین و مقررات اداری و استخدامی (بخش دوم)	
دوشنبه ۱۴۰۴/۱۰/۰۸	کارورزی	کارورزی	-	کارورزی	-	
سه شنبه ۱۴۰۴/۱۰/۰۹	کارورزی	کارورزی	-	کارورزی	-	
چهارشنبه ۱۴۰۴/۱۰/۱۰	آشنایی با نظام جمهوری اسلامی ایران	آشنایی با نظام جمهوری اسلامی ایران	استراحت	آشنایی با قوه مجریه در جمهوری اسلامی ایران	آشنایی با قوه مجریه در جمهوری اسلامی ایران	
یکشنبه ۱۴۰۴/۱۰/۱۴	آشنایی با قوانین و مقررات اداری و استخدامی (بخش سوم)	آشنایی با قوانین و مقررات اداری و استخدامی (بخش چهارم)	استراحت	مهارت تاب آوری در محیط کار و سازمانی	مهارت تاب آوری در محیط کار و سازمانی	
دوشنبه ۱۴۰۴/۱۰/۱۵	کارورزی	کارورزی	-	کارورزی	-	
سه شنبه ۱۴۰۴/۱۰/۱۶	کارورزی	کارورزی	-	کارورزی	-	
چهارشنبه ۱۴۰۴/۱۰/۱۷	مهارت حل مسئله	مهارت حل مسئله	استراحت	آشنایی با دستگاه اجرایی محل خدمت (بخش سوم)	آشنایی با دستگاه اجرایی محل خدمت (بخش چهارم)	
شنبه ۱۴۰۴/۱۰/۲۰	آزمون پایان دوره					

توجه:

- آن دسته از پذیرفته شدگان، که محل خدمت آنها شهرستان های: **رامسر، تنکابن، عباس آباد، کلاردشت، چالوس، نوشهر، نور، محمودآباد، فریدونکنار و آمل** می باشد، برای شرکت در دوره ها در زمان مقرر به **دانشگاه ملی مهارت واحد نوشهر به آدرس: کیلومتر ۵ جاده نوشهر - نور، جنب دانشگاه فرهنگیان** مراجعه نمایند.
- کلیه پذیرفته شدگان باید در زمان مقرر برای گذراندن دوره «کارورزی» به فرمانداری شهرستان محل خدمت خود مراجعه نمایند.
- آزمون پایان دوره به صورت مجازی برگزار می شود. برای شرکت کنندگان در هر یک از عناوین آموزشی مربوط به دوره که ۶۰ درصد امتیاز را کسب نمایند گواهینامه پایان دوره صادر می شود.
- گذراندن این دوره آموزشی در بدو ورود به خدمت و قبل از صدور حکم کارگزینی الزامی است.

اداره کل امور اداری و مالی استانداری - دفتر برنامه ریزی، بودجه و تحول اداری استانداری